

รายงานการประชุมสามัญ

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคารวิทยบริการ  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุโขทัย

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |                                       |                |
|---------------------------------------|----------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพัชร์     | พูลสวัสดิ์     |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน             | ยะวงศ์         |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรุจณี          | เพ็งแก่นท้าว   |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรนนท์          | ชาตुरुประชีวิน |
| ๕. ดร.สิริพร                          | มีผดุง         |
| ๖. ดร.น้ำฝน                           | กระมล          |
| ๗. นางสาวนิติวรรณ                     | พิชากุล        |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดำเนิน           | สินवल          |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยณรงค์         | มะยมหิน        |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศกดาวุฒิ        | ภาควิบูลย์     |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลธิชา          | สิ้วอินทร์     |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรารัตน์   | เรืองจิตต์     |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย           | สุพัฒน์        |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตติกาลุจน์    | ภูษิต          |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัฐชลากร        | เกิดช่าง       |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จ.ส.อ.ดร.ภราดร | สังกรแก้ว      |
| ๑๗. ว่าที่พันตรีบุญส่ง                | ศรีสันต์       |
| ๑๘. นายไพรวรรณ                        | ชำนาญจันทร์    |
| ๑๙. นางสาวจุฑารัตน์                   | บำรุงไทย       |
| ๒๐. ดร.กาญจน์สิริรักษา                | บุญเอี่ยม      |
| ๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปทิตตาท์        | วงศ์แสงเทียน   |
| ๒๒. นางวิไลพร                         | เอี่ยมสำอางค์  |
| ๒๓. นายธีรวิทย์                       | อินตะปัญญา     |
| ๒๔. นางสาวนนทลี                       | สันตินิยม      |
| ๒๕. นายธิตี                           | แซ่สง          |
| ๒๖. นายทศพล                           | ชวนบุญ         |
| ๒๗. นายอำนาจ                          | สิทธิ          |
| ๒๘. นายทินกร                          | บุญปิ่น        |
| ๒๙. นางสาวสุภัสสร                     | คำแพงศรี       |
| ๓๐. นายสาด                            | แก้วทุ่ง       |

๓๑. ว่าที่ร้อยตรีจิตุพล	ราชพลแสน
๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา	ยอดหาญ
๓๓. นายชำนาญ	สุคันธ์ภักดี
๓๔. นางสาวชिरาภรณ์	เกตุสุวรรณ
๓๕. นางวิภารัตน์	กุลมนต์
๓๖. นางสาวศศิธร	ญาณกุล
๓๗. นางสาวปิยนุช	กระโทกนอก
๓๘. นางสาวศิริรัตน์	สามงามเหล็ก
๓๙. นางสาวกวิณธิดา	พันธ์พวงทอง
๔๐. นางสาวศรัณยา	มุนี
๔๑. นางสาวกรรณาภรณ์	ชูรี
๔๒. นางสาวกนกวรรณ	กันเหม็น
๔๓. นายบุชิต	จิวนารายณ์
๔๔. นายวรากร	เหรียญะ
๔๕. นายจิระศักดิ์	เอนกพงษ์
๔๖. นายอานนท์	ตันประดิษฐ์
๔๗. นายรวินท์วิชัย	โลหะสุวรรณ
๔๘. นางสาวขวัญตา	สินวล
๔๙. นางสาวสรวิศา	ผลเพิ่ม
๕๐. นายกิติพงษ์	พวงธรรม
๕๑. นางสาวพันธิวิภา	บุญตะนัย
๕๒. นางสาวชนกานต์	เข้มงาม
๕๓. นายเฉลิมพล	มารอด
๕๔. นายตรีเทพ	ประจันตเสน
๕๕. นางสาวอรวรรณ	เนียมแสง
๕๖. นายกิตติ์ธเนศ	ประทีปวัฒนานนท์
๕๗. นายณัฐวุฒิ	พิมพ์
๕๘. นางสาวอาภรณ์	พรหมสวัสดิ์
๕๙. นายมนัส	จูเขียว
๖๐. นายทิว	เข้มซ้อย
๖๑. นางสาวถาวรีย์	จูเขียว
๖๒. นางพิมพ์	ปานพรม
๖๓. นางสาวปรียาภรณ์	พันธังาม
๖๔. นางอุเทน	เกลี้ยงเพชร
๖๕. นางชบา	แก้วอยู่
๖๖. นางเบญรี	จันทร์เนย
๖๗. นางสาวแสงเดือน	พุ่มเรียบ
๖๘. นางศรพร	น้อยคำ

- |                  |          |
|------------------|----------|
| ๖๙. นางสาวยิ้ม   | แก้วทุ่ง |
| ๗๐. นางสาวโชติกา | วงศ์คำ   |
| ๗๑. นายวรวรรณ    | ยอดแก้ว  |
| ๗๒. นางสุกัญญา   | สีนวล    |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |                                    |              |                                    |
|------------------------------------|--------------|------------------------------------|
| ๑. นางวธัญญา                       | ยะวงศ์       | ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานรองอธิการบดี |
| ๒. นางสาววิภาวี                    | สีนวล        | ปฏิบัติหน้าที่ห้องการเงิน          |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ | สิทธิ        | ไปราชการ                           |
| ๔. สิบเอก ดร.สายรุ่ง               | ใจดีก        | ไปราชการ                           |
| ๕. นางสาวนันทดาว                   | ทองวินชศิลป์ | ไปราชการ                           |
| ๖. นายณัฐพงษ์                      | พฤษธิสาริก   | ไปราชการ                           |
| ๗. นายณัฐพล                        | โพธิ์ทอง     | ไปราชการ                           |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงรัตนา          | บุญลือ       | ไปราชการ                           |
| ๙. นายเดชา                         | มะยมหิน      | ไปราชการ                           |
| ๑๐. นายประทวน                      | ศิริโกศา     | ไปราชการ                           |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัททิยา  | โพธิมุ       | ลาป่วย                             |
| ๑๒. นางสาวจรรุวรรณ                 | ปวงสุข       | ลาพักผ่อน                          |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาลี         | สมาเอม       |                                    |
| ๑๔. ดร.เสาวลักษณ์                  | สุนทรลักษณ์  |                                    |
| ๑๕. ว่าที่ร้อยตรีมนตรี             | จันทมา       |                                    |
| ๑๖. นางสาวยุพาพร                   | สุระไกร      |                                    |
| ๑๗. นายชินวัฒน์                    | เอี่ยมทอง    |                                    |
| ๑๘. นายสังวน                       | ภูข้า        |                                    |
| ๑๙. นายสุชาติ                      | ปิ่นคง       |                                    |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ประธาน กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ๑.๑ รายชื่อบุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิดเดือนตุลาคม

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีบุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนตุลาคม แสดงความยินดีโดยมีของขวัญเพื่ออวยพรให้กับบุคลากร ทั้ง ๔ ท่าน ดังนี้

- |                   |               |           |
|-------------------|---------------|-----------|
| ๑) นางวิไลพร      | เยี่ยมสำอางค์ | ๒ ตุลาคม  |
| ๒) นางสาวกวิณธิดา | พันธ์พวงทอง   | ๖ ตุลาคม  |
| ๓) นางสาวนิติวรรณ | พิชากุล       | ๒๔ ตุลาคม |
| ๔) ผศ.สุรวุฒิ     | เพ็งแก่นท้าว  | ๒๖ ตุลาคม |

๑.๒ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ดำเนินการพิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้วโดยทำการปิดประกาศให้ทราบ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

๑.๓ ประกาศสถาบัน เรื่องการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๓.๑ การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑) ในครึ่งปีที่ผ่านมามีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้หรือร้อยละหกสิบ

๒) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีโทษความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

๔) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๕) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนหรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

๖) ในครึ่งปีที่ผ่านมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

๗) ในครึ่งปีที่ผ่านมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

๘) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน (ในหนังสือที่กำหนดไว้ก่อนแล้วมีประกาศของสถาบันการพลศึกษา ซึ่งลงนามโดยท่านสมพงษ์ ชาตะวิถี ประกาศกำหนดการลาและกำหนดการสาย กำหนดการลาไม่เกินหกครั้ง สายไม่เกินแปดครั้ง ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องใช้เวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน)

๙) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องใช้เวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงวันลา ตาม (๖) หรือ (๗)

๑.๔ การเซ็นชื่อการลงเวลาปฏิบัติราชการ ถ้าเป็นอาจารย์อัตราจ้างหรือผู้รับจ้าง ไม่ทำตามกำหนดกฎเกณฑ์ให้ดำเนินการเลิกจ้าง

๑.๕ การจัดจ้างบุคลากร

- ๑) ตำแหน่งหัวหน้าศูนย์การกีฬาความเป็นเลิศมวย ผศ.จ.ส.อ.ดร.ภราดร สังกรแก้ว
- ๒) ตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์
- ๓) ตำแหน่งลูกจ้าง

๑.๖ ขณะนี้มีการแข่งขัน กอล์ฟ ยูนิเวอร์ซิตี ลีค ซึ่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุโขทัยได้มีนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในนามของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

๑.๗ การแนะนำแนวการศึกษาต่อ

- ๑) มอบฝ่ายวิชาการ งานทะเบียน ให้ดำเนินการเรื่องนักศึกษาที่จะลงทะเบียน
- ๒) ปฏิทินการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๓) การออกแนะนำแนวการศึกษา

๑.๘ ความคืบหน้าเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

- ความคืบหน้าได้กำหนดต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ คือ

ต้นราชพฤกษ์

๑.๙ ขอความร่วมมือเข้าร่วมงานกีฬา

- ขอความร่วมมือเข้าร่วมงานกีฬา ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น.

๑.๑๐ ขอความร่วมมืออาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม

- การเข้าแถวหน้าเสาธง ทุกวันจันทร์ เวลา ๐๘.๑๕ น. แต่งกายชุดข้าราชการ
- อาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา ทุกวันพฤหัสบดี เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติ ที่ประชุมรับทราบ ระเบียบวาระที่ ๑.๑ - ๑.๑๐

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสามัญ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

- รายงานการประชุมสามัญ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

ให้ที่ประชุมรับรอง

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ฝ่ายบริหาร

- ขอความร่วมมือบุคลากรดูแลความสะอาดบริเวณบ้านพักส่วนตัว

๓.๑.๑ งานบุคคล

๑) การยื่นแบบคำขอมิบัตรประจำตัวข้าราชการ บุคลากรที่ยังไม่ได้ยื่นแบบคำขอฯ สามารถยื่นแบบคำขอฯ ได้ที่งานบุคคล

๒) การส่งใบลา การจัดส่งใบลามีขั้นตอนการปฏิบัติ (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕) ดังนี้

๒.๑) การลากิจส่วนตัว เป็นการลาหยุดราชการเพื่อทำกิจธุระ โดยการเสนอหรือจัดส่งใบลา ต้องเสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะหยุดราชการได้ เว้นแต่ (๑) กรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถรอรับอนุญาตได้

ให้จัดส่งใบลาพร้อมด้วยระบุเหตุจำเป็นไว้แล้วหยุดราชการไปก่อนได้ แต่จะต้องชี้แจงเหตุผลให้ผู้มีอำนาจอนุญาตทราบโดยเร็ว และ (๒) กรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่อาจเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนหยุดราชการได้ เมื่อหยุดราชการไปแล้วให้เสนอหรือจัดส่งใบลาพร้อมกับเหตุผลความจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตทราบทันทีในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

๒.๒) การลาป่วย เป็นการลาหยุดราชการเพื่อรักษาตัวเมื่อมีอาการป่วยหรือเข้ารับการรักษาตัวกับแพทย์ โดยการเสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต ซึ่งในทางปฏิบัติก็ควรแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงการลาป่วยดังกล่าว เช่น ทางโทรศัพท์ เป็นต้น และเมื่อมาปฏิบัติราชการได้แล้วก็ให้ยื่นใบลาตามแบบในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

๒.๓) การลาพักผ่อน เป็นการลาหยุดราชการเพื่อพักผ่อนประจำปี โดยการเสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะหยุดราชการได้

จึงขอให้บุคลากรท่านใดที่ยังไม่ส่งใบลาให้จัดส่งใบลาได้ที่งานบุคคล

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ ระเบียบวาระที่ ๓.๑.๑

๓.๒ ฝ่ายวิชาการ

- ไม่มี -

๓.๓ ฝ่ายแผนและพัฒนา

๓.๓.๑ ประมาณการรายได้ค่าบำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓) (ตามเอกสารแนบ)

๓.๓.๒ ค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของวิทยาเขตอยู่ในระยะของการตรวจสอบโดยกลุ่มนโยบายและแผน (ส่วนกลาง) ได้ดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ และความถูกต้องก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เพื่ออนุมัติดำเนินการต่อไป

๓.๓.๓ การจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คณาจารย์ หรือหน่วยงานใดที่ต้องการของงบประมาณหมวดครุภัณฑ์ (สำนักงาน การศึกษา ยานพาหนะและขนส่ง งานบ้านงานครัว โฆษณาและเผยแพร่ การเกษตร การแพทย์ ไฟฟ้าและวิทยุ ดนตรี ฯ) ให้เขียนรายการความต้องการตามแบบฟอร์มที่แจกให้ ส่งให้กลุ่มนโยบายและแผน งานแผนและงบประมาณ ภายในวันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยให้แนบรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์ (Specification) พร้อมราคามาพร้อมด้วย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ ระเบียบวาระที่ ๓.๓.๑ – ๓.๓.๓

๓.๔ ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

๓.๔.๑ จังหวัดกำหนดจัดงานประเพณีลอยกระทงเผาเทียนเล่นไฟ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒ – ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และจังหวัดขอความอนุเคราะห์นักศึกษาเข้าร่วมขบวนแห่ จำนวน ๒๕๐ คน ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๓.๔.๒ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดขอความอนุเคราะห์นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน รับถ่ายทอดพระสงฆ์ ประเพณีออกพรรษาตักบาตรเทโวโรหณะ บริเวณเขาวัดตะพานหิน ตำบลเมืองเก่า ในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๖.๐๐ น.

๓.๔.๓ สำนักงานเทศบาลเมืองสุโขทัยธานีและวัดราชธานี ขอความอนุเคราะห์ นักศึกษา จำนวน ๖๐ คน รับถ่ายบัตรพระสงฆ์ ประเพณีออกพรรษาตักบาตรเทโวโรหณะ ที่วัดราชธานี ตำบลในเมือง ในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๓๐ น.

๓.๔.๔ ขอเชิญชวนบุคลากรทุกท่านเข้าร่วมพิธีเปิดกีฬาพลศึกษาสัมพันธ์ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น.

๓.๔.๕ ได้จัดเตรียมเอกสารรับสมัครรอบโควตาให้กับฝ่ายจัดกีฬา อปท. ทั้ง ๑๑ ชนิดกีฬา ที่ไปแม่สอดเพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับผู้สนใจจะเรียนต่ออีกทางหนึ่ง

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ ระเบียบวาระที่ ๓.๔.๑ – ๓.๔.๕

๓.๕ ฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

- ไม่มี -

๓.๖ คณะศึกษาศาสตร์

๓.๖.๑ ขอเชิญอาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมมัชฌิมนิเทศ นักศึกษาชั้นปีที่ ๕ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารวรรณกลาง

๓.๖.๒ ขอเชิญร่วมพิธีปิดกีฬาฟุตบอลสานสัมพันธ์

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ ระเบียบวาระที่ ๓.๖.๑ – ๓.๖.๒

๓.๗ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ

- ไม่มี -

๓.๘ คณะศิลปศาสตร์

- ไม่มี -

๓.๙ สำนักงานกีฬา

- ขอความอนุเคราะห์ผู้ฝึกสอนกีฬาส่งรายชื่อนักกีฬาที่เข้าการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยและการแข่งขันซีเกมส์

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๐ สำนักงานรองอธิการบดี

- รายละเอียดของจุดการเปิด - ปิด ไฟ ของผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร (กลางคืน) (ตามเอกสารแนบ ๑) ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรชาย (กลางคืน) ให้ทำการเปิดไฟในวันที่ได้รับมอบหมายให้อยู่เวรในเวลา ๑๘.๐๐ น. และปิดไฟในเช้าของวันถัดมาในเวลา ๐๖.๐๐ น. ตามจุดที่แจ้งดังกล่าว

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

- การเสนอใบลาของนักศึกษา ให้อื่นเสนอผ่านผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๒๐ น.

นางสุกัญญา สีนวล  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางสาวนิติวรรณ พิชากุล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม