

# คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอมีบัตรประจำตัวใหม่ ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

หมายเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ  -     -      -   -

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

- เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท  ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....  
 ระดับ/วิทยฐานะ.....
- ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....ระดับ.....
- พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....

รับราชการ/ปฏิบัติงาน/สำนัก/วิทยาเขต/คณะ/โรงเรียนกีฬา.....

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

- กรณี  1. ขอมีบัตรครั้งแรก
2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย  
 หมายเลขของบัตรเดิม..... (ถ้าทราบ)
3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ  
 เปลี่ยนค่านำหน้านาม  เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  
 เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล  ชำรุด  อื่นๆ.....
- ได้แนบรูปถ่ายขนาด 2.5 x 3 ซม. จำนวน 2 ใบ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว  
 และ  หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ  
 (.....)

แบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

(ด้านหน้า)

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



.....  
เลขที่.....  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

(ด้านหลัง)

รูปถ่าย  
2.5 X 3 ซม.

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร  
.....  
ชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....  
.....

.....  
ลายมือชื่อ ตำแหน่ง.....  
หมูโลทิต..... ผู้ออกบัตร

หมายเหตุ ให้ผู้ทำคำขอลงนามเฉพาะลายมือชื่อเท่านั้น (ส่วนอื่นไม่ต้องกรอก)

**คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอมีบัตรประจำตัวใหม่**  
**ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542**  
**(ผู้รับบำเหน็จบำนาญ)**

-----

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

หมายเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ  -      -       -   -

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท  ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....  
 ระดับ/วิทยฐานะ.....

ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....ระดับ.....

เคยสังกัด/ปฏิบัติงาน/สำนัก/วิทยาเขต/คณะ/โรงเรียนกีฬา.....

มหาวิทยาลัยการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญยื่นต่อ อธิการบดีมหาวิทยาลัยการศึกษาแห่งชาติ

กรณี  1. ขอมีบัตรครั้งแรก  ลากออก  เกษียณอายุราชการ

2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย

หมายเลขของบัตรเดิม..... (ถ้าทราบ)

3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก

เปลี่ยนค่านำหน้านาม  เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล

เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล  ชำรุด  อื่นๆ.....

ได้แนบบรูปถ่ายขนาด 2.5 x 3 ซม. จำนวน 2 ใบ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว

และ  หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)

## แบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

(ด้านหน้า)

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ

.....  
เลขที่.....

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

(ด้านหลัง)

รูปถ่าย

2.5 X 3 ซม.

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร

.....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

.....

.....  
ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง.....

หมู่โลหิต.....

ผู้ออกบัตร

หมายเหตุ ให้ผู้ทำคำขอลงนามเฉพาะลายมือชื่อเท่านั้น (ส่วนอื่นไม่ต้องกรอก)

## เอกสารประกอบการขอมีบัตร

### กรณี ข้าราชการประจำการ/ลูกจ้างประจำ

- (1) รูปถ่าย 2.5 x 3 ซม. ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ใบ แต่งกายด้วยชุดพิธีการ (ชุดปกติขาว) หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่ควรใช้ภาพถ่ายจากการสแกนภาพ และควรใช้พื้นหลังสีสุภาพ สีฟ้าหรือสีน้ำเงิน \* ตรวจสอบอินทนู ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
- (2) บัตรเดิม (กรณีบัตรหมดอายุ/เปลี่ยนตำแหน่ง,ย้าย/เปลี่ยนชื่อตัว/เปลี่ยนชื่อสกุล)
- (3) ใบแจ้งความบัตรหาย (กรณีบัตรหาย)

### กรณี ข้าราชการบำนาญ

- (1) รูปถ่าย 2.5 x 3 ซม. ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ใบ แต่งกายด้วยชุดพิธีการ (ชุดปกติขาว) \* ที่มีเครื่องหมาย **อักษร นก** ติดที่คอเสื้อด้านหน้าข้างขวา หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่ควรใช้ภาพถ่ายจากการสแกนภาพ และควรใช้พื้นหลังสีสุภาพ สีฟ้าหรือสีน้ำเงิน \* ตรวจสอบอินทนู ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
- (2) บัตรเดิมก่อนเกษียณอายุราชการ
- (3) ใบแจ้งความบัตรหาย (กรณีบัตรหาย)

### กรณี ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ

- (1) รูปถ่าย 2.5 x 3 ซม. ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ใบ แต่งกายด้วยชุดสากลหรือชุดไทยพระราชทาน หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่ควรใช้ภาพถ่ายจากการสแกนภาพ และควรใช้พื้นหลังสีสุภาพ สีฟ้าหรือสีน้ำเงิน
- (2) บัตรเดิมก่อนเกษียณอายุราชการ
- (3) ใบแจ้งความบัตรหาย (กรณีบัตรหาย)

### กรณี พนักงานราชการ

- (1) รูปถ่าย 2.5 x 3 ซม. ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ใบ แต่งกายด้วยชุดพิธีการ (ชุดปกติขาว) หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่ควรใช้ภาพถ่ายจากการสแกนภาพ และควรใช้พื้นหลังสีสุภาพ สีฟ้าหรือสีน้ำเงิน \* ตรวจสอบอินทนู ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
- (2) บัตรเดิม (กรณีบัตรหมดอายุ/เปลี่ยนชื่อตัว/เปลี่ยนชื่อสกุล)
- (3) ใบแจ้งความบัตรหาย (กรณีบัตรหาย)

## คำแนะนำประกอบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

.....

1. กรอกคำขอมีบัตรให้ถูกต้องสมบูรณ์
2. รูปถ่าย 2.5 x 3 ซม. ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ใบ แต่งกายด้วยชุดพิธีการ (ชุดปกติขาว) หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่ควรใช้ภาพถ่ายจากการสแกนภาพ และควรใช้พื้นหลังสีสุภาพ สีฟ้าหรือสีน้ำเงิน  
\* ตรวจสอบอินทนู ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
3. ข้าราชการนอกประจำการ (ข้าราชการบำนาญ) ให้ใช้เครื่องแบบเหมือนข้าราชการประจำการ เว้นแต่ เครื่องหมายสังกัดให้ติดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย และ เครื่องหมายอักษร นก ตัดที่คอเสื้อด้านหน้าข้างขวา \* ตรวจสอบอินทนู ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
4. การขอมีบัตรใหม่เนื่องจากบัตรเก่าสูญหาย ให้แนบใบแจ้งความไว้เป็นหลักฐาน กรณีบัตรเก่าหมดอายุ เลื่อนระดับ เปลี่ยนตำแหน่ง และย้าย ให้ส่งบัตรเก่าคืน พร้อมคำขอมีบัตร ฯ ใหม่ ด้วยทุกครั้ง

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘  
 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๒ ตอนที่ ๔๓ ก วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘  
 บัญชีเงินเดือนขั้นต้นของข้าราชการพลเรือนสามัญ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ขั้นสูง	๒๖,๙๐๐	๔๓,๖๐๐	๕๘,๓๙๐	๖๘,๐๔๐	๗๖,๘๐๐	
ขั้นต่ำ	๘,๓๔๐	๑๕,๐๕๐	๒๒,๑๔๐	๓๑,๔๐๐	๔๓,๘๑๐	
ขั้นต่ำชั่วคราว	๗,๑๔๐	๑๓,๑๖๐	๑๙,๘๖๐	๒๘,๔๐๐	๓๙,๘๘๐	
ระดับ	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ	

ตำแหน่งวิชาการ

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	ข้าราชการพลเรือนสามัญ		อินทรรฐและเครื่องหมายตำแหน่งบงอินทรรฐ	
ประเภทตำแหน่งวิชาการ	ประเภทตำแหน่งวิชาการ	เงินเดือนตำแหน่งประเภทวิชาการ	เครื่องแบบปฏิบัติราชการ	เครื่องแบบพิธีการ
ศาสตราจารย์ (เงินประจำตำแหน่ง ๑๕,๖๐๐ บาท) รองศาสตราจารย์ (เงินประจำตำแหน่ง ๙,๙๐๐ บาท)	ระดับทรงคุณวุฒิ ----- ระดับเชี่ยวชาญ	๔๓,๘๑๐ ----- ๓๑,๔๐๐	๑ แถบใหญ่ ๑ แถบเล็ก ขมวด เพิ่มครุฑพ่าห์ 	ขอชัยพฤกษ์ เพิ่มเส้นฐาน 
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เงินประจำตำแหน่ง ๕,๖๐๐ บาท) อาจารย์ (เงินเดือนขั้นต้นของเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับชำนาญการ)	ระดับชำนาญการพิเศษ ----- ระดับชำนาญการ	๒๒,๑๔๐ ----- ๑๕,๐๕๐	๑ แถบใหญ่ ๑ แถบเล็ก ขมวด 	ขอชัยพฤกษ์ 
แพรแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์				
เครื่องหมายแสดงสังกัด				









อินทรรูปและเครื่องหมายตำแหน่งบนอินทรรูปของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตามกฎสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับที่ ๙๔ (พ.ศ.๒๕๕๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบข้าราชการฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๘  
(ปรับปรุงแก้ไขข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องหมายตำแหน่งบนอินทรรูปของข้าราชการพลเรือนสามัญ)



ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ประเภทตำแหน่ง			อินทรรูปและเครื่องหมายตำแหน่งบนอินทรรูป		
ประเภททั่วไป	ประเภทวิชาการ	ประเภทอำนวยการ	ประเภทบริหาร	เครื่องแบบปฏิบัติราชการ	เครื่องแบบพิธีการ
ระดับทักษะพิเศษ	ระดับทรงคุณวุฒิ ----- ระดับเชี่ยวชาญ	ระดับสูง	ระดับสูง ----- ระดับต้น	ด แถบใหญ่ ๑ แถบเล็ก ขมวด เพิ่มครุฑพ่าห์	ข้อชัยพฤกษ์ เพิ่มเส้นฐาน
ระดับอาวุโส	ระดับ ----- ชำนาญการพิเศษ ระดับ ----- ชำนาญการ	ระดับต้น		ด แถบใหญ่ ๑ แถบเล็ก ขมวด	ข้อชัยพฤกษ์
ระดับชำนาญงาน	ระดับปฏิบัติการ			ค แถบเล็ก แถบมน ขมวด	ข้อชัยพฤกษ์ มีดอก ๓ ดอก
ระดับปฏิบัติงาน				๒ แถบเล็ก แถบมน ขมวด	ข้อชัยพฤกษ์ มีดอก ๒ ดอก

## อินทนูลูกจ้างประจำ

ประเภทตำแหน่ง	อินทนูและเครื่องหมายตำแหน่งอินทนู	
	เครื่องหมายปฏิบัติราชการ	เครื่องหมายพิธีการ
<p>ลูกจ้างประจำซึ่งได้รับค่าจ้างตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือน ระดับ 6 ขึ้น 12,040 บาท ขึ้นไป และผู้ดำรงตำแหน่ง <u>ครูฝึกฝีมือแรงงาน ชั้น 2, 3</u> ได้รับค่าจ้างตั้งแต่ 13,420 บาท ขึ้นไป</p>	<p>อินทนู 3 ซีด</p> 	<p>ดอกประจำยาม มี ๓ ดอก และใบเทศ</p> 
<p>ผู้ดำรงตำแหน่งหมวดฝีมือ หรือหมวดอื่น ๆ ยกเว้นหมวดแรงงานและหมวดกึ่งฝีมือ และได้รับค่าจ้างตั้งแต่อัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน ระดับ 3 ขึ้น 6,530 บาท แต่ไม่ถึงขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน ระดับ 6 ขึ้น 12,040 บาท และผู้ดำรงตำแหน่ง <u>ครูฝึกฝีมือแรงงาน ชั้น 2, 3</u> ได้รับค่าจ้างตั้งแต่ 9,320 – 13,420 บาท</p>	<p>อินทนู 2 ซีด</p> 	<p>ดอกประจำยาม มี ๒ ดอก และใบเทศ</p> 
<p>ผู้ดำรงตำแหน่งหมวดกึ่งฝีมือ และได้รับค่าจ้างตั้งแต่ขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือน ระดับ 2 ขึ้น 5,310 หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งหมวดอื่น ๆ นอกจากหมวดกึ่งฝีมือและหมวดแรงงาน และ ได้รับค่าจ้างตั้งแต่ขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือน ระดับ 2 ขึ้น 5,310 บาท – 6,530 บาท และผู้ดำรงตำแหน่ง <u>ครูฝึกฝีมือแรงงาน ชั้น 1</u> ได้รับค่าจ้างตั้งแต่ 7,430 – 9,320 บาท</p>	<p>อินทนู 1 ซีด</p> 	<p>ดอกประจำยาม มี ๑ ดอก และใบเทศ</p> 

### อินทรรูของพนักงานราชการ

ตำแหน่งประเภท	อินทรรู	
	เครื่องแบบปกติ	เครื่องแบบพิธีการ
แบบพิเศษ		
แบบทั่วไป		

ตัวอย่างการแต่งกายเครื่องแบบพิธีการ ข้าราชการประจำการ



ข้าราชการ (ชาย)



ข้าราชการ (หญิง)

ตัวอย่างการแต่งกายเครื่องแบบพิธีการ ข้าราชการนอกประจำการ (ข้าราชการบำนาญ)



ข้าราชการบำนาญ (ชาย)



ข้าราชการบำนาญ (หญิง)

หมายเหตุ ให้ติดเครื่องหมายอักษร “นก” ย่อมาจาก “นอกราชการ” บนปกเสื้อด้านขวา



ตัวอย่าง การแต่งกายเครื่องแบบพิธีการข้าราชการ/ข้าราชการนอกประจำการ (ข้าราชการบำนาญ)สตรีไทยมุสลิม

